



MAIRIE

DE

LÉGUILLAC-DE-L'AUCHE

24110

FORMULAIRE DE RESERVATION DE SALLE DES FÊTES

A retourner à la Mairie de Léguillac de l'Auche

18 Rue de l'Oie

24110 LEGUILLAC DE L'AUCHE

Tel : 05.53.54.61.41

Fax : 05.53.54.46.19

Mail : mairie-de-leguillac-de-lauche@wanadoo.fr

Formulaire à déposer au moins 1 mois avant la date prévisionnelle de réservation de salle
La date de dépôt en mairie faisant foi.

Ce document n'est pas une réponse à votre demande. Il faut attendre la réponse de la Mairie.

Afin de répondre à votre demande, les champs marqués d'un astérisque (*) doivent être obligatoirement remplis.

DEMANDEUR	
Entité * :	<input type="checkbox"/> Particulier de la commune <input type="checkbox"/> Particulier hors commune <input type="checkbox"/> Association Communale <input type="checkbox"/> Association Extérieure <input type="checkbox"/> Autre :
Nom Association * :	<input type="text"/>
Nom * :	<input type="text"/>
Prénom * :	<input type="text"/>
Fonction :	<input type="text"/>
Adresse * :	<input type="text"/>
CP * :	<input type="text"/>
Ville * :	<input type="text"/>
Téléphone * :	<input type="text"/>
Portable * :	<input type="text"/>
Courriel * :	<input type="text"/>

MANIFESTATION	
Objet de la demande (réunion, mariage, anniversaire, loto....)	
<input type="text"/>	
Date souhaitée	<input type="text"/>
Créneaux horaires * :	<input type="text"/>
Nombre de participants (organisateurs inclus) * :	<input type="text"/>

BESOINSTables* : oui non Nombre :Chaises* : oui non Nombre :Vaisselle* : oui non Nombre :

A réception du formulaire, la Mairie prendra contact avec vous sous 15 jours pour confirmer la réservation de la salle ou, le cas échéant, vous proposer d'autres dates.

Un chèque de caution devra être déposé **Obligatoirement** en mairie au moins 15 jours avant la date accompagné d'une attestation d'assurance de responsabilité civile précisant le lieu, le jour et les horaires de l'utilisation de la salle. Un état des lieux entrant et sortant sera établi avec la Mairie.

A tout moment, la commune reste **PRIORITAIRE** de l'utilisation de la salle des fêtes, au titre de l'intérêt général, même si celles-ci ont été préalablement réservées.

Je soussigné(e), auteur de la présente demande :

- certifie exacts les renseignements qui y sont contenus,
- m'engage à respecter le règlement d'utilisation de la salle qui aura été mise à ma disposition et en accepte les conditions.

Nom : Prénom : A , Le

Signature,

Cadre réservé à l'administration	Visa de l' élu
Date de dépôt de la demande : <input type="text"/>	
Date de validation : <input type="text"/>	
Suite à la demande : <input type="checkbox"/> Accord <input type="checkbox"/> Non accordé	
Réservation à titre : <input type="checkbox"/> Gratuit <input type="checkbox"/> Payant – Montant : <input type="text"/> €	